

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Декан ЭФ

УТВЕРЖДАЮ /Н.М. Стрельникова/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

02.02.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б.1.2.3 Учет на предприятиях малого и среднего бизнеса**

*(код и наименование дисциплины по учебному плану)*

Направление подготовки  
(специальность)

38.03.01 Экономика

Квалификация выпускника

Бакалавр

*(бакалавр/магистр/специалист)*

Направленность

Экономика, финансы и учет в малом и среднем бизнесе

Курс 3  
Семестр 5

**Распределение учебного времени**

Трудоемкость по учебному плану	252 / 7	часов/зачетных единиц
Лекции	36	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	72	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	108	часов
Контактная работа по экзамену	6	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	108	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	30	часов
Экзамен	5	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

                      
(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

Программу составили:

доцент с ученой степенью кандидата наук	БУНиЭБ	СОГЛАСОВАНО	Н.В. Щербакова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина  
Кафедра бухгалтерского учета, налогов и экономической безопасности

(наименование кафедры)	
14.01.2022	протокол № 5
(дата)	
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО
	В.Л. Поздеев
	(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)  
кафедрой(ами).  
СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Л.В. Смоленникова
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит  
выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	О.Е. Иванов
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Жубрин Алексей Анатольевич, помощник генерального директора ОАО  
«ММЗ» по информатизации – начальник управления информационных технологий  
Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 07.02.2022 г.  
Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

## Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ПК-2 Способен анализировать и интерпретировать финансово-экономическую, статистическую, бухгалтерскую и иную информацию, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-2.1. Проводит анализ информации из различных источников для выявления соблюдения экономическим субъектом требований правовой и нормативной базы, внутренних регламентов, принятия управленческих решений	<b>знания:</b> 31.1 законодательство РФ о налогах и сборах, бухгалтерском учете и официальном статистическом учете, финансовое законодательство, трудовое и гражданское законодательство, отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта, практику применения указанного законодательства; 31.5 источники, приемы и методы сбора, анализа и обобщения информации <b>умения:</b> У1 собирать и анализировать данные из различных источников о социально-экономических процессах и явлениях, выполнять расчет социально-экономических показателей <b>навыки:</b>
	ПК-2.2. Анализирует финансово-хозяйственную деятельность экономического субъекта и выявляет возможности повышения ее эффективности	<b>знания:</b> <b>умения:</b> У2.2 разрабатывать организационно-распорядительные документы, способствующие повышению эффективности управления деятельностью экономического субъекта, составлять управленческую отчетность <b>навыки:</b> В2.1 способностью анализировать показатели деятельности экономического субъекта и применяемые методы управления при решении производственных задач; В2.2 навыками подготовки аналитических отчетов о финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта, составления отчетов об исполнении бюджетов, финансовых планов и осуществления контроля за целевым использованием средств, соблюдением финансовой дисциплины и своевременностью расчетов; В2.3 навыками подготовки организационно-распорядительных документов по результатам анализа деятельности экономического субъекта
2. ПК-3 Способен	ПК-3.1. Выбирает	<b>знания:</b> 31.1 законодательство

использовать информационную базу бухгалтерского учета для принятия управленческих решений	обоснованные способы ведения учета в соответствии с выполняемыми функциями для решения профессиональных задач	<p>Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, официальном статистическом учете, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта, практику применения указанного законодательства; 31.2 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; 31.3 порядок отражения в системе бухгалтерского учета событий, процессов и результатов деятельности; 31.4 значение учетной политики в управлении деятельностью экономического субъекта</p> <p><b>умения:</b> У1.1 разрабатывать регламенты, определяющие содержание работы по бухгалтерскому учету и контролю с учетом требований нормативной базы экономического субъекта; У1.2 разрабатывать рабочий план счетов применительно к задачам профессиональной деятельности; У1.3 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта; У1.4 разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета и составлять график документооборота; У1.5 понимать значение учетной политики в управлении деятельностью экономического субъекта; У1.6 определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; У1.7 отражать в системе бухгалтерского учета события, процессы и результаты деятельности экономического субъекта</p> <p><b>навыки:</b> В1 навыками ведения бухгалтерского учета и организации системы внутреннего контроля; В1 способностью обосновать предложения по совершенствованию методического обеспечения осуществления бухгалтерского учета и</p>
---	---	--

## Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Делопроизводство (ПК-2); практик: Учебная практика. Ознакомительная практика (ПК-2), Учебная практика. Ознакомительная практика (ПК-3)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности (ПК-2), Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность (ПК-2), Международные стандарты финансовой отчетности (ПК-2), Контрольно-надзорная деятельность (ПК-2), Налогообложение малого и среднего бизнеса (ПК-2), Управление затратами (ПК-2), Система внутреннего контроля малого и среднего бизнеса (ПК-2), Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность (ПК-3), Контрольно-надзорная деятельность (ПК-3), Система внутреннего контроля малого и среднего бизнеса (ПК-3); практиках: Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика (ПК-2), Производственная практика. Научно-исследовательская работа (ПК-2), Преддипломная практика (ПК-2), Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика (ПК-3), Производственная практика. Научно-исследовательская работа (ПК-3), Преддипломная практика (ПК-3); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (ПК-3), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-3), Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (ПК-2), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-2)

## Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: case-study, задания, информационные, классическая лекция, проблемная лекция

## Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Учет на предприятиях малого и среднего бизнеса</b>	<b>216</b>	ПК-2, ПК-3
Лекция. 1. Учет внеоборотных активов 1.1 Учет затрат на капитальное строительство (учет затрат на строительные и монтажные работы при подрядном и хозяйственном способах их производства; приобретение отдельных объектов основных средств; приобретения и создания нематериальных активов; учет законченных капитальных вложений) 1.2 Учет основных средств (Основные средства, их состав, классификация и оценка. Аналитический и синтетический учет поступления и выбытия	6	

<p>основных средств. Учет поступления основных средств. Формирование стоимости основных средств, в зависимости от источника поступления. Учет списания, продажи и прочего выбытия ОС. Учет амортизации ОС: порядок, способы начисления амортизации и отражение на счетах бухгалтерского учета. Учет затрат на восстановление ОС. Отражение в учете операций по текущему и капитальному ремонту основных средств)</p> <p>1.3 Учет нематериальных активов (Нематериальные активы, их состав и оценка. Учет поступления нематериальных активов. Учет списания, продажи и прочего выбытия НМА. Учет амортизации нематериальных активов)</p>		
<p>Практическое занятие. 1.1. Учет внеоборотных активов (учет основных средств) Решение практических заданий по учету поступления и выбытия основных средств; начислению амортизации основных средств</p>	6	
<p>Практическое занятие. 1.2. Учет внеоборотных активов (учет нематериальных активов) Решение практических заданий по учету поступления и выбытия нематериальных активов; начислению амортизации нематериальных активов</p>	6	
<p>Лекция. 2. Учет материалов 2.1 Учет поступления материалов (Формирование фактической стоимости поступивших материалов. Учет поступления материалов. Особенности учета материалов в пути и неотфактурованных поставок. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. 2.2 Учет отпуска, продажи и прочего выбытия материалов (Учет отпуска материалов со склада. Учет продажи и прочего выбытия материалов)</p>	4	
<p>Практическое занятие. 2.1 Учет поступления материалов Решение практических заданий по учету поступления и их оценке</p>	4	
<p>Практическое занятие. 2.2 Учет выбытия материалов Решение практических заданий по учету выбытия материалов и их оценке</p>	4	
<p>Лекция. 3. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) 1. Организация учета затрат на производство продукции (работ, услуг) 2. Классификация затрат на производство продукции (работ, услуг) 3. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) 4. Сводный учет затрат на производство продукции (работ, услуг)</p>	4	
<p>Практическое занятие. 3.1 Учет прямых затрат на производство продукции (работ, услуг) Решение практических заданий по классификации затрат на производство; учету прямых затрат на производство</p>	4	
<p>Практическое занятие. 3.2 Учет косвенных затрат на</p>	4	

производство продукции (работ, услуг). Сводный учет затрат Решение практических заданий по учету косвенных расходов и их распределения; сводному учету затрат на производство.	
Лекция. 4. Учет выпуска и продажи готовой продукции 1. Оценка готовой продукции 2. Учет выпуска готовой продукции 3. Учет продажи продукции 4. Учет расходов на продажу	4
Практическое занятие. 4.1 Учет выпуска готовой продукции Решение практических заданий по учету поступления готовой продукции; учету выпуска готовой продукции (работ, услуг) при использовании счета 40 "Выпуск продукции (работ, услуг)" и без использования счета 40 "Выпуск продукции (работ, услуг)"	4
Практическое занятие. 4.2 Учет продажи готовой продукции Решение практических заданий по учету продажи готовой продукции (работ, услуг); по учету расходов на продажу	4
Лекция. 5. Учет денежных средств 1. Учет кассовых операций 2. Учет операций по расчетному счету и другим счетам в банке. 3. Учет операций на валютных счетах.	4
Практическое занятие. 5.1 Учет кассовых и банковских операций Решение практических заданий по учету кассовых операций; учету операций по расчетному счету и другим счетам в банке	4
Практическое занятие. 5.2 Учет денежных средств на валютных счетах Решение практических заданий по учету операций на валютных счетах	2
Лекция. 6. Учет расчетов 1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. 2. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. 3. Учет расчетов с подотчетными лицами. 4. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.	4
Практическое занятие. 6.1 Учет расчетов с поставщиками и покупателями Решение практических заданий по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками; с покупателями и заказчиками.	6
Практическое занятие. 6.2 Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами Решение практических заданий по учету расчетов с подотчетными лицами, с дебиторами и кредиторами.	4
Лекция. 7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда 1. Организация учета заработной платы 2. Формы и системы оплаты труда 3. Доплаты, осуществляемые в соответствии с законодательством 4. Учет оплаты за неотработанное время 5. Учет удержаний из заработной платы 6. Синтетический расчетов по оплате труда 7. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.	4
Практическое занятие. 7.1 Учет расчетов с персоналом по	4

оплате труда и удержанию из заработной платы Решение практических заданий по учету заработной платы; учету удержаний из заработной платы	
Практическое занятие. 7.2 Учет расчетов с персоналом по оплате труда за неотработанное время Решение практических заданий по учету заработной платы за неотработанное время: расчет пособий по временной нетрудоспособности; расчет оплаты очередного отпуска. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям	4
Лекция. 8. Учет финансовых результатов и использования прибыли 1. Доходы и расходы, формирующие финансовый результат организации 2. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности 3. Учет прочих доходов и расходов 4. Учет конечного финансового результата и использования прибыли	2
Практическое занятие. 8. Учет финансовых результатов и использования прибыли Решение практических заданий по учету формирования финансового результата от продажи товаров, продукции (работ, услуг); учету отражения прочих доходов и расходов; учету нераспределенной прибыли.	4
Лекция. 9. Учет капитала организации 1. Понятие и элементы собственного капитала 2. Учет уставного капитала 3. Учет резервного капитала 4. Учет добавочного капитала 5. Учет средств целевого финансирования	2
Практическое занятие. 9. Учет капитала организации Решение практических заданий по учету уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала. Учет нераспределенной прибыли. Целевое финансирование и целевые поступления от других организаций.	4
Лекция. 10. Учет финансовых вложений 1. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений 2. Учет инвестиций в акции 3. Учет облигаций 4. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций 5. Учет предоставленных займов 6. Учет финансовых векселей 7. Учет резерва под обесценение вложений в ценные бумаги	2
Практическое занятие. 10. Учет финансовых вложений Решение практических заданий по учету инвестиций и акций других предприятий. Продажа и покупка акций. Учет инвестиций и облигаций. Погашение разницы между покупной и номинальной стоимостью облигаций. Учет доходов (процентов). Погашение (выкуп) облигаций. Учет вкладов в уставной капитал других предприятий.	4



Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение  
Задания для самостоятельной работы.

Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию,  
изучение дополнительного материала. Изучение нормативно-  
правовой базы и учебной литературы.

1. Какими нормативными документами регулируется учет основных средств и нематериальных активов?
2. Что является единицей учета основных средств?
3. Какие известны способы оценки основных средств?
4. По какой стоимости учитываются основные средства в бухгалтерском учете и бухгалтерском балансе?
5. На каком счете отражаются затраты, формирующие первоначальную стоимость основных средств?
6. Порядок определения срока полезного использования основных средств.
7. Перечислите способы амортизации основных средств, и как рассчитывается годовая (месячная) сумма амортизации.
8. Какими способами может восстанавливаться работоспособность основных средств?
9. Перечислить направления выбытия основных средств.
10. На каком счете отражаются операции по выбытию основных средств?
11. Для каких целей организация проводит переоценку основных средств?
12. Цель проведения инвентаризации основных средств.
13. Перечислить условия признания объекта нематериальных активов к учету.
14. Какие известны способы оценки нематериальных активов.
15. По какой стоимости учитываются нематериальные активы в бухгалтерском учете и бухгалтерском балансе?
16. В каких случаях возможно изменение первоначальной стоимости нематериальных активов?
17. Перечислить источники приобретения нематериальных активов.
18. Перечислить направления выбытия нематериальных активов.
19. Порядок определения срока полезного использования нематериальных активов.
20. Перечислите способы амортизации нематериальных активов, и как рассчитывается годовая (месячная) сумма амортизации.
21. Какими нормативными документами регулируется учет материалов?
22. По какой стоимости оцениваются материалы в бухгалтерском учете и бухгалтерском балансе?
23. Как определяется фактическая себестоимость материалов, приобретенных за плату у других организаций?
24. Как определяется фактическая себестоимость материалов, полученных в качестве вклада в уставный капитал?
25. Как определяется фактическая себестоимость материалов, полученных по договору лизинга?

- изготовленных самой организацией?
27. Какие способы оценки используются при выбытии материалов?
  28. Какие существуют способы отражения в учете заготовления и приобретения материалов?
  29. Что такое неотфактурованные поставки и как организуется их учет?
  30. С какой целью создается резерв под снижение стоимости материальных ценностей?
  31. Цель инвентаризации материалов и порядок отражения в учете инвентаризационных разниц?
  32. По каким признакам производится классификация затрат?
  33. Что включается в понятие прямых и косвенных затрат?
  34. Что относится к прямым затратам и на каких счетах они учитываются?
  35. Что относится к косвенным затратам и на каких счетах они учитываются?
  36. Какие выделяют элементы затрат?
  37. Что показывает деление затрат по статьям калькуляции?
  38. Что такое калькуляция?
  39. В чем заключается метод полной производственной себестоимости?
  40. В чем заключается метод неполной (сокращенной) производственной себестоимости?
  41. Как распределяются общепроизводственные расходы, и что может быть базой распределения?
  42. Как распределяются общехозяйственные расходы, и что может быть базой распределения?
  43. Что такое свод затрат на производство?
  44. Что такое незавершенное производство, и на каком счете формируется информация о нем?
  45. Как определяется величина незавершенного производства и порядок ее оценки?
  46. Как рассчитывается фактическая себестоимость выпущенной готовой продукции?
  47. Какими нормативными документами регулируется учет готовой продукции?
  48. Что собой представляет готовая продукция как актив, принимаемый к бухгалтерскому учету?
  49. Как рассчитывается фактическая себестоимость выпущенной готовой продукции?
  50. На каких счетах формируется информация о выпущенной из производства готовой продукции?
  51. В какой оценке учитывается готовая продукция в бухгалтерском учете и бухгалтерском балансе?
  52. Каким образом организуется аналитический учет готовой продукции?
  53. Какие существуют варианты учета выпуска готовой продукции?
  54. В чем заключается особенность бухгалтерского учета готовой продукции с использованием счета 43 «Готовая продукция»?

55. В чем заключается особенность бухгалтерского учета готовой продукции с использованием счетов 40 «Выпуск продукции» и 43 «Готовая продукция»?
56. Какой записью отражается в учете выручка от продажи готовой продукции, при переходе права собственности на нее к покупателю по «мере отгрузки»?
57. Какой записью отражается в учете себестоимость проданной готовой продукции, при переходе права собственности на нее к покупателю по «мере отгрузки»?
58. В каких случаях переданная покупателям готовая продукция учитывается на счете 45 «Товары отгруженные»?
59. Какими нормативными документами регулируется учет доходов и расходов, формирующих финансовый результат?
60. Дать понятие доходов и расходов организации?
61. Как классифицируются доходы и расходы организации?
62. Перечислить условия отражения выручки в бухгалтерском учете?
63. Перечислить условия признания расходов в бухгалтерском учете?
64. На каком счете формируется финансовый результат от обычных видов деятельности организации?
65. На каком счете формируется финансовый результат от прочих доходов и расходов организации?
66. Что такое расходы будущих периодов, что к ним относится и на каком счете учитываются?
67. Что такое доходы будущих периодов, что к ним относится и на каком счете учитываются?
68. Какие операции учитываются на счете 99 «Прибыли и убытки»?
69. Что такое реформация баланса, и какими записями она отражается в учете?
70. На какие цели направляется нераспределенная прибыль организации?
71. Какими нормативными документами регулируется учет финансовых вложений?
72. При соблюдении каких условий актив принимается к учету в качестве финансовых вложений.
73. Что такое финансовые вложения.
74. Как оцениваются финансовые вложения при принятии к бухгалтерскому учету.
75. Может ли изменяться первоначальная оценка финансовых вложений.
76. Какие способы оценки применяются при оценке выбывающих финансовых вложений.
77. По каким финансовым вложениям может быть сформирован резерв под обесценение вложений в ценные бумаги.
78. Условия для создания резерва под обесценение вложений в ценные бумаги.
79. Какими законодательными и нормативными документами регулируется учет собственного капитала?
80. Что входит в состав собственного капитала организации?

организации?

82. В каких случаях изменяется величина уставного капитала организации?

83. За счет каких источников формируется добавочный капитал организации?

84. На какие цели используются средства добавочного капитала?

85. Для каких целей формируется резервный капитал организации?

86. Каково назначение показателя «чистые активы»?

87. Какими нормативными документами регулируется учет денежных средств в кассе?

88. Какими нормативными документами регулируется учет денежных средств по расчетному и специальным счетам в банке?

89. На какие цели могут расходоваться наличные денежные средства организации?

90. Что является регистром аналитического учета по кассе?

91. Кто устанавливает лимит наличия денежных средств в кассе?

92. Могут ли храниться денежные средства в кассе сверх установленного лимита?

93. Могут ли производиться расчеты наличными денежными средствами с поставщиками товаров, материалов, работ, услуг?

94. Какими первичными документами оформляются операции по движению наличных денежных средств?

95. Каков порядок открытия расчетного счета организацией?

96. Может ли предприятие иметь несколько расчетных счетов?

97. Что является регистром аналитического учета по расчетному счету?

98. Какими первичными документами оформляются операции по движению денежных средств на расчетном счете?

99. Должны ли организации в обязательном порядке осуществлять продажу. Поступившей на их валютный счет иностранной валюты?

100. Какие специальные счета может открывать организация в банке, на каком счете они учитываются?

101. Какие формы безналичных расчетов применяются в РФ?

102. Как отражается в учете дебиторская задолженность покупателей от продажи готовой продукции?

103. Каков порядок учета авансов полученных от покупателей?

104. Что такое просроченная дебиторская задолженность и порядок ее списания?

105. В каких случаях возникает кредиторская задолженность, и на каких счетах она учитывается?

106. Каков порядок учета авансов выданных поставщику?

107. Какие расходы возмещаются работнику при направлении его в командировку?

108. Какие операции учитываются на счете 76 «Расчеты с

110. Какие существуют формы и системы оплаты труда?		
111. Что такое «отклонения от нормальных условий работы» и что к ним относится?		
112. Какие виды оплаты труда включаются в расчет среднего заработка?		
113. Как производится расчет заработной платы за время очередного отпуска?		
114. Как производится расчет пособия по временной нетрудоспособности, порядок отражения в учете?		
115. Какие удержания можно производить из заработной платы работников и как они отражаются в учете?		
116. Как организуется аналитический учет расчетов с работниками?		
117. Каков порядок выплаты заработной платы?		
118. На каком счете организуется синтетический учет расчетов по оплате труда?	108	
Иная контактная работа:	0	
Подготовка к экзамену	30	
Проведение экзамена	6	

## Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности.

**Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к занятиям **семинарского типа** включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе.

## Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющихся в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1.	Анциферова, Инна Викторовна Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] / И. В. Анциферова. Москва: Дашков и К, 2017. - 556 с. ISBN 978-5-394-01988-3.	<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=93415">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=93415</a>
2.	Бухгалтерский учет [Текст] : учебник / В. Г. Гетьман [и др.]. Москва: ИНФРА-М, 2015. - 715, [1] с. ISBN 978-5-16-003756-1. Экземпляры: всего 30.	30
3.	Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / В. Э. Керимов. 6-е изд., изм. и доп. Москва: Дашков и К, 2020. - 584 с. ISBN 978-5-394-03755-9.	<a href="https://e.lanbook.com/book/229220">https://e.lanbook.com/book/229220</a>
4.	Поленова, С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / С. Н. Поленова. 2-е изд. Москва: Дашков и К, 2021. - 402 с. ISBN 978-5-394-04246-1.	<a href="https://e.lanbook.com/book/229217">https://e.lanbook.com/book/229217</a>
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ</b>		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
2.	Информационно-правовой портал Гарант	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>

## 6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	306 (III)	Проектор мультимедийный Hitachi CP-X 5 (1), Экран настен. рулон. 200*200 Springroller Type D Medium (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
2.	338 (III)	Тумба со шкафом под кулер 400x1900 (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

## Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);

- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.  
Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

#### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля) и производится с применением технологии рейтингового контроля в соответствии с технологической картой дисциплины. Порядок составления технологической карты и алгоритм проведения процедуры оценивания видов деятельности обучающихся, направленных на освоение знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, по накопительной системе в баллах устанавливается положением о системе РИТМ в ФГБОУ ВО «ПГТУ»

#### 7.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

Пример тестовых заданий

#### **Вариант 1**

#### **1. Поступление денежных средств и денежных документов в кассу организации**

**оформляется первичным документом:**

- а) приходный кассовый ордер.
- б) приходная накладная.
- в) приемный акт.

**2. Кто устанавливает на текущий год лимит остатка кассы:**

- 1. а) организация самостоятельно.
- 2. б) банк, обслуживающий предприятие;
- 3. в) налоговые органы.

**3. Выдача денежных средств из кассы может быть оформлена:**

- а) платежной ведомостью.
- б) приходным кассовым ордером
- в) платежным поручением.

**4. Следует ли организации после открытия расчетного счета заключить с банком договор на расчетно-кассовое обслуживание:**

- а) да, на срок предполагаемого обслуживания;
- б) да;
- в) нет.

**5. Основанием для заполнения кассовой книги являются:**

- а) приходные кассовые и расходные кассовые ордера;
- б) авансовые отчеты подотчетных лиц;
- в) журналы регистрации приходных и расходных ордеров.

**6. В соответствии с действующим законодательством организация может иметь расчетных счетов:**

- а) один;
- б) неограниченное число в различных кредитных организациях;
- в) предусмотрено в учетной политике организации.

**7. Выдача денежных средств из кассы в подотчет работнику организации оформляется записью:**

а) Дт сч. 50 "Касса"

Кт сч. 71 "Расчеты с подотчетными лицами"

б) Дт сч. 71 "Расчеты с подотчетными лицами"

Кт сч. 51 "Расчетный счет"

в) Дт сч. 71 "Расчеты с подотчетными лицами"

Кт сч. 50 "Касса".



8. **Регистром аналитического учета по расчетному счету является:**

- а) журнал-ордер № 2;
- б) журнал регистрации платежных документов;
- в) выписка банка.

9. **Первичными документами для расчетов в безналичном порядке с расчетного счета являются;**

- а) платежное поручение;
- б) платежное требование;
- в) аккредитивы;
- г) верны ответы 1,2,3.

10. **Списание денежных средств с расчетных счетов по предъявленным поставщиками расчетным документам оформляется бухгалтерской записью:**

- а) Д-т сч. 71 "Расчеты с подотчетными лицами"  
К-т сч. 51 "Расчетные счета";
- б) Д-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"  
К-т сч. 51 "Расчетные счета";
- в) Д-т сч. 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками"  
К-т сч. 51 "Расчетные счета".

11. **Выставление аккредитива в адрес поставщика оформляется записью:**

- а) Дт 50 "Касса"  
К-т 51 "Расчетные счета";
- б) Дт 51 "Расчетные счета"  
К т 52 "Валютные счета";
- в) Дт 55 "Специальные счета в банках"  
Кт 51 "Расчетные счета".

12. **При поступлении валютной выручки на валютный счет организации часть валюты:**

- а) подлежит обязательной продаже, в порядке, установленном законодательством;
- б) обязательная продажа валюты законодательством не предусмотрена;
- в) данный вопрос решается банком, обслуживающим организацию.

13. **Какая хозяйственная операция отражается записью Дт 51 «Расчетный счет» Кт 91 «Прочие доходы и расходы»:**

- а) поступления денежных средств от продажи прочих активов;
- б) зачисление процентов банка за пользование им денежными средствами организации;
- в) поступление на расчетный счет денежных средств, отраженных ранее, как переводы в пути.

**14. Отгрузка продукции покупателю и предъявление ему расчетных документов в общеустановленном порядке отражается бухгалтерской записью:**

а) Д-т сч. 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками"

К-т сч. 90 "Продажи";

б) Д-т сч. 90 "Продажи"

К-т сч. 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками";

в) Д-т сч. 90 "Продажи"

К-т сч. 43 "Готовая продукция".

**15. Списание денежных средств с расчетных счетов по предъявленным поставщиками расчетным документам оформляется бухгалтерской записью:**

а) Д-т сч. 71 "Расчеты с подотчетными лицами"

К-т сч. 51 "Расчетные счета";

б) Д-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"

К-т сч. 51 "Расчетные счета";

в) Д-т сч. 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками"

К-т сч. 51 "Расчетные счета".

**16. Кредиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности, подлежит списанию по истечении:**

а) одного года;

б) двух лет;

в) трех лет;

г) не списывается.

**17. Как отражается в учете созданный организацией резерв по сомнительным долгам:**

а) Дт сч. 90 "Продажи"

Кт сч. 63 "Резерв по сомнительным долгам"

б) Дт сч. 91 "Прочие доходы и расходы"

Кт сч. 63 "Резерв по сомнительным долгам"

в) Дт сч. 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками"

Кт сч. 63 "Резерв по сомнительным долгам".

**18. Возникновение обязательств организации перед поставщиком за поступившие на склад материалы отражается записью:**

а) Дт сч. 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками"

Кт сч. 10 "Материалы"

б) Дт сч. 10 "Материалы"

Кт сч. 51 "Расчетный счет"

в) Дт сч. 10 "Материалы"

Кт сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"

1. **Списание подотчетных сумм, израсходованных работником организации согласно авансовому отчету, отражаются записью:**

а) Дт сч. 50 "Касса"

Кт сч. 71 "Расчеты с подотчетными лицами"

б) Дт сч. 20 "Основное производство", 25 "Общепроизводственные расходы", 26 "Общехозяйственные расходы"

Кт сч. 71 "Расчеты с подотчетными лицами"

в) Дт сч. 71 "Расчеты с подотчетными лицами"

Кт сч. 20 "Основное производство", 25 "Общепроизводственные расходы", 26 "Общехозяйственные расходы"

2. **При выставлении претензии поставщику в связи с недоставкой материалов, сумма претензии отражается на счете:**

а) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

б) 76 «Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами»;

в) 10 «Материалы».

3. **Списание кредиторской задолженности перед поставщиками с истекшим сроком исковой давности отражаются записями на счетах бухгалтерского учета:**

а) Д-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"

К-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы";

б) Д-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"

К-т сч. 99 "Прибыли и убытки";

в) Д-т сч. 63 "Резерв по сомнительным долгам"

К-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками".

4. **Расчеты с бюджетом по налогам и сборам осуществляются:**

а) только в наличной форме;

б) только в безналичной форме;

в) как в наличной, так и безналичной форме.

## **Вариант 2**

1. **Заработная плата, начисленная работникам аппарата управления отражается записью:**

а) Дт сч. 25 "Общепроизводственные расходы"

Кт сч. 70 "Расчеты по оплате труда"

б) Дт сч. 26 "Общехозяйственные расходы"

Кт сч. 70 "Расчеты по оплате труда";

в) Дт сч. 23 "Вспомогательное производство"

Кт сч. 70 "Расчеты по оплате труда".

2. **Сумма удержанного налога на доходы с физических лиц отражается:**

а) Дт сч. 70 "Расчеты по оплате труда"

Кт сч. 68 "Расчеты с бюджетом";

б) Дт сч. 70 "Расчеты по оплате труда"

Кт сч. 69 "Расчеты с внебюджетными фондами";

в) Дт сч. 70 "Расчеты по оплате труда"

Кт сч. 76 "Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами".

3. **Заработная плата, начисленная рабочим за разборку объекта основных средств, относится на счет:**

а) 01 "Основные средства";

б) 08 "Вложения во Внеоборотные активы";

в) 91 "Прочие доходы и расходы".

4. **В основу расчета среднего заработка для оплаты пособия по временной нетрудоспособности берется заработок работника:**

а) за два календарных года;

б) за один календарный год;

в) за шесть календарных месяцев.

5. **Выплаченная работникам из кассы заработная плата отражается бухгалтерской записью:**

а) Дт сч. 76 "Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами"

Дт сч. 70 "Расчеты по оплате труда"

б) Дт сч. 70 "Расчеты по оплате труда"

Кт сч. 50 "Касса"

в) Дт сч. 70 "Расчеты по оплате труда"

Кт сч. 76 "Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами"

6. **К заработной плате за неотработанное время относится:**

а) доплата за работу в ночное время;

б) доплата за исправление брака;

- в) оплата очередного отпуска;
- г) доплата за работу в праздничные дни.

**7. Депонированная заработная плата – это:**

- а) заработная плата, не выданная работнику в связи с задолженностью по подотчетным суммам;
- б) излишне выплаченная работнику заработная плата;
- в) заработная плата, не полученная работником в сроки, установленные для выплаты зарплаты.

**8. Произведенные организацией отчисления страховых платежей от сумм заработной платы рабочих, занятых строительством объекта основных средств отражаются в учете:**

- а) Дт сч. 20 "Основное производство"

Кт сч. 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;

- б) Дт сч. 01 "Основные средства"

Кт сч. 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;

- в) Дт сч. 08 "Вложения во внеоборотные активы"

Кт сч. 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».

**9. Доплата за работу в сверхурочное время относится:**

- а) на убытки предприятия;
- б) на затраты производства;
- в) на уменьшение чистой прибыли.

**10. Начисление отпускных работникам за счет созданного резерва отражается проводкой:**

- 1. а)Дебет 96Кредит 70.
- 2. б)Дебет 84Кредит 70.
- 3. в)Дебет 20 Кредит 96

**11. Удержаны неизрасходованные подотчетные суммы из заработной платы работника с его согласия. Какая запись это отражает?**

- 1. а)Дт 94 Кт 71, Дт 70 Кт 94.
- 2. б)Дт 94 Кт 71, Дт 73 Кт 94, Дт 70 Кт 73.
- 3. в)Дт 70 Кт 71.

**12. Депонирована не выданная в срок заработная плата. Какая запись это отражает?**

- 1. а)Дт 70 Кт 76.
- 2. б)Дт 76 Кт 70.
- 3. в)Дт 70 Кт 73.

**13. Какой записью отражается начисление работнику основного производства пособия по временной нетрудоспособности.**

- 1. а)Дебет 20 Кредит 70, Дебет 69 Кредит 70.

2. б)Дебет 69 Кредит 76.
  3. в)Дебет 20 Кредит 70.
14. **К дополнительной заработной плате относятся выплаты работникам:**
1. а)Премии и премиальные надбавки.
  2. б)Повременная и сдельная заработная плата.
  3. в)Доплаты за отступление от нормальных условий труда.
  4. г)Предусмотренные законодательством о труде выплаты за непроработанное рабочими и служащими время.
15. **Составьте бухгалтерскую проводку на сумму созданного резерва на предстоящие отпуска рабочим предприятия:**
- а) Д-т сч. 20 "Основное производство"  
К-т сч. 96 "Резервы предстоящих расходов";
- б) Д-т сч. 26 "Общехозяйственные расходы"  
К-т сч. 96 "Резервы предстоящих расходов";
- в) Д-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы"  
К-т сч. 96 "Резервы предстоящих расходов".

### **Вариант 3**

#### **1. Вложения во внеоборотные активы – это:**

- а) финансовые вложения;
- б) капитальные вложения;
- в) доходные вложения.

#### **2. На каком счете собираются затраты, формирующие первоначальную стоимость основных средств:**

- а) 23 «Вспомогательные производства»;
- б) 08 «Вложения во внеоборотные активы»;
- в) 20 «Основные производства».

#### **3. Передача в монтаж оборудования отражается в учете записью:**

- а) Дт сч. 08 Кт сч. 60;
- б) Дт сч. 08 Кт сч. 07
- в) Дт сч. 07 Кт сч. 60

#### **4. Основные средства принимаются к учету по:**

- а) инвентарной стоимости;

- б) рыночной стоимости;
- в) первоначальной стоимости.

**5. Стоимость основных средств не может быть изменена в случае:**

- а) реконструкции;
- б) модернизации;
- в) проведения ремонта.

**6. Начисление амортизации по объектам основных средств, используемым в процессе производства продукции, работ, услуг отражается записью по кредиту счета 02 «Амортизация основных средств» и дебету счета:**

- а) 20 «Основное производство»;
- б) 25 «Общепроизводственные расходы»;
- в) 26 «Общехозяйственные расходы».

**7. Выявленные при инвентаризации излишки основных средств отражаются в учете бухгалтерской записью:**

- а) Д-т сч. 01 «Основные средства»  
К-т сч. 90 «Продажи»;
- б) Д-т сч. 01 «Основные средства»  
К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) Д-т сч. 01 «Основные средства»  
К-т сч. 99 «Прибыли и убытки».

**8. Единицей бухгалтерского учета основных средств является инвентарный объект, под которым признается предмет:**

- а) со всеми приспособлениями и принадлежностями, отдельный конструктивно приспособленный и предназначенный для выполнения определенных самостоятельных функций или же комплекс конструктивно сочлененных предметов, представляющих собой единое целое и предназначенных для выполнения определенной работы;
- б) состоящий из нескольких частей, имеющих разное назначение, но общие приспособления и принадлежности, смонтированные на разных фундаментах и имеющих разные сроки полезного использования;
- в) имеющий комплекс сочлененных частей, предназначенный для выполнения работы различного назначения, каждая часть комплекса выполняет свои функции самостоятельно.

**9. При применении способа списания стоимости пропорционально объему продукции годовая норма амортизации определяется исходя из:**

- а) остаточной стоимости объекта основных средств и предполагаемого объема продукции (работ) за весь срок полезного использования такого объекта;
- б) натурального показателя объема продукции в отчетном периоде и соотношения первоначальной стоимости объекта основных средств и предполагаемого объема продукции за весь срок полезного использования такого объекта;

в) натурального показателя объема продукции в отчетном периоде и нормы амортизации объекта основных средств.

**10. В результате переоценки основные средства учитываются по:**

- а) первоначальной стоимости;
- б) остаточной стоимости;
- в) восстановительной стоимости.

**11. Выбытие основных средств отражается на счете:**

- а) 90 «Продажи»;
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 99 «Прибыли и убытки».

**12. Срок полезного использования представляет собой период, в течение которого объект основных средств:**

- а) учитывается на балансе организации;
- б) используется в организации и приносит доход;
- в) не требует капитального ремонта.

**13. Нематериальные активы – это объект учета:**

- а) не обладающие физическими свойствами;
- б) не обладающие физическими свойствами, но приносящие постоянно или длительное время доход;
- в) приносящие постоянно или длительное время доход.

**14. Если по объектам нематериальных активов невозможно установить срок полезного использования, нормы амортизационных отчислений в бухгалтерском учете устанавливаются на:**

- а) 10 лет, но не более срока деятельности организации;
- б) 20 лет, но не более срока деятельности организации;
- в) по таким объектам амортизация не начисляется.

**15. Нематериальные активы, поступающие безвозмездно, оцениваются по:**

- а) текущей рыночной стоимости;
- б) согласованной стоимости;
- в) остаточной стоимости.

**16. Какой бухгалтерской записью отражается принятие к учету объекта нематериальных активов:**

- 1. а)Дебет 04 Кредит 60
- 2. б)Дебет 04 Кредит 76
- 3. в)Дебет 04 Кредит 08



**17. Нематериальные активы, поступающие в организации как вклад в уставный капитал, оцениваются по:**

- а) согласованной стоимости;
- б) остаточной стоимости;
- в) договорной стоимости.

**18. При списании остаточной стоимости проданных объектов нематериальных активов делается бухгалтерская запись:**

а) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»

К-т сч. 04 «Нематериальные активы»;

б) Д-т сч. 80 «Уставный капитал»

К-т сч. 04 «Нематериальные активы»;

в) Д-т сч. 90 «Продажи», субсчет 2 «Себестоимость продаж»

К-т сч. 04 «Нематериальные активы».

**19. Амортизация по нематериальным активам начисляется:**

- а) линейным способом;
- б) способом уменьшаемого остатка;
- в) пропорционально объему произведенной продукции;
- г) верны ответы 1,2,3.

**20. Срок полезного использования и амортизация нематериальных активов:**

- а) не изменяются;
- б) могут изменяться;
- в) изменяется только срок полезного использования;
- г) изменяется только амортизация.

#### **Вариант 4**

**1. Материалы, полученные по договорам мены, оцениваются:**

- 1. а) по фактической себестоимости приобретенных ценностей;
- 2. б) по текущей (рыночной) стоимости поступления;
- 3. в) по стоимости переданных активов.

**2. Фактическая себестоимость материалов, приобретенных за плату, определяется исходя из:**

- 1. а) фактических затрат, связанных с поступлением этих материалов
- 2. б) учетной цены.
- 3. в) рыночной стоимости, согласованной советом директоров, но не выше оценки,

произведенной независимым оценщиком.

4. г) согласованной стоимости, включая расходы по доставке.
3. **Что означает следующая запись: Дебет 10 Кредит 60:**
  1. а) оприходованы материалы, поступившие безвозмездно.
  2. б) оприходованы материалы, поступившие от учредителя.
  3. в) оприходованы материалы, поступившие от поставщика.
4. **Первичным учетным документом по отпуску материалов со складов организации является:**
  1. а) требование-накладная.
  2. б) доверенность;
  3. в) приходный ордер.
5. **Стоимость излишков материально-производственных запасов, выявленных при инвентаризации на базовых складах, отражается бухгалтерской записью:**
  1. а) Д-т сч. 10 «Материалы» К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы».
  2. б) Д-т сч. 10 «Материалы», К-т сч. 26 «Общехозяйственные расходы».
  3. в) Д-т сч. 10 «Материалы» К-т сч. 20 «Основное производство».
6. **Материалы оцениваются в бухгалтерском учете:**
  - а) по учетной стоимости;
  - б) по фактической себестоимости;
  - в) по текущей рыночной стоимости.
7. **Счет 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» применяется при оценке материалов в бухгалтерском учете:**
  - а) по фактической себестоимости.
  - б) по учетным ценам;
  - в) по учетным ценам и по фактической себестоимости.
8. **Неотфактурованные поставки – это:**
  - а) материалы, которые не оприходованы на склад;
  - б) материалы, по которым отсутствуют сопроводительные документы;
  - в) материалы, которые оприходованы на склад, но по которым отсутствуют сопроводительные документы.
9. **Сумма недостачи сверх норм естественной убыли, выявленная при оприходовании материалов на склад от поставщиков, отражается в учете записью:**
  - а) Дт сч. 94 "Недостачи и потери ценностей"  
Кт сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
  - б) Дт сч. 76 "Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами" субсч. "Расчеты по претензиям"

Кт сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"

в) Дт сч. 10 "Материалы"

Кт сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками".

10. **Недостача материалов в цехах в пределах норм естественной убыли отражается:**

а) Дт сч. 94 "Недостачи и потери ценностей"

Кт сч. 10 "Материалы"

б) Дт сч. 26 "Общехозяйственные расходы"

Кт сч. 10 "Материалы"

в) Дт сч. 25 "Общепроизводственные расходы"

Кт сч. 10 "Материалы".

11. **Резерв под снижение стоимости материальных ценностей формируется с целью:**

а) соблюдения принципа осмотрительности;

б) доведение до текущей рыночной стоимости, если она ниже себестоимости материалов;

в) доведения до себестоимости, если она ниже текущей рыночной стоимости;

г) правильно все вышеперечисленное.

12. **Материалы учитываются в текущем учете:**

а) по учетной стоимости;

б) по фактической себестоимости их приобретения;

в) по остаточной стоимости;

г) по текущей рыночной стоимости.

13. **Отгрузка материалов покупателю и предъявление ему расчетных документов в общеустановленном порядке отражается бухгалтерской записью:**

а) Д-т сч. 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками"

К-т сч. 90 "Продажи";

б) Д-т сч. 90 "Продажи"

К-т сч. 10 "Материалы";

в) Д-т сч. 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками"

К-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы".

14. **Стоимость материалов, использованных при строительстве объекта основных средств, отражается записью:**

а) Дт сч. 01 "Основные средства"

Кт сч. 10 "Материалы"

б) Дт сч. 08 "Вложения во внеоборотные активы"

Кт сч. 10 "Материалы";

в) Дт сч. 20 "Основное производство"

Кт сч. 10 «Материалы».

15. **Приемка поступивших от поставщика материалов без сопроводительных документов оформляется следующим первичным документом:**

а) счет-фактура;

б) накладная;

в) приходный ордер;

г) акт приемки материалов.

### **Вариант 5**

1. **Раскройте состав затрат в поэлементном разрезе по обычным видам деятельности.**

а) материальные затраты и затраты на оплату труда;

б) амортизация основных средств, затраты на оплату труда, прочие затраты;

в) материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизация, прочие затраты.

2. **К статьям прямых затрат относятся:**

а) расходы на подготовку и освоение продукции после передачи ее в серийное производство;

б) консультационные расходы;

в) недостача материалов в пределах норм естественной убыли.

3. **Стоимость незавершенного производства учитывается на:**

а) счете 20 «Основное производство»;

б) счете 25 «Общепроизводственные расходы»;

в) счете 08 «Вложения во внеоборотные активы».

4. **Полная себестоимость =**

а) прямые трудовые затраты + общепроизводственные расходы + коммерческие расходы;

б) добавленные затраты + прямые материальные затраты + коммерческие расходы;

в) общехозяйственные расходы + производственная себестоимость + коммерческие расходы.

5. **Списание общепроизводственных расходов цехов основного производства в бухгалтерском учете отражается следующей записью:**

а) Дт 20 Кт 25;

б) Дт 20 Кт 26;

в) Дт 25 Кт 20;

г) Дт 23 Кт 25.

**6. Затраты на производство по способу включения в себестоимость продукции делятся на:**

а) постоянные и переменные;

б) производственные и внепроизводственные;

в) прямые и косвенные;

г) одноэлементные и комплексные.

**7. Накладные расходы – это:**

а) те расходы, которые вызываются функциями управления, которые по своему характеру, назначению и роли отличаются от производственных функций;

б) относятся все виды ресурсов, потребление которых связано с выпуском продукции;

в) те расходы, которые распределяются между отдельными изделиями, согласно выбранной методике.

**8. Потери от окончательного брака продукции в производстве списываются бухгалтерской записью:**

а) Д-т сч. 28 «Брак в производстве»

К-т сч. 20 «Основное производство»;

б) Д-т сч. 20 «Основное производство»

К-т сч. 28 «Брак в производстве»;

в) Д-т сч. 28 «Брак в производстве»

К-т сч. 43 «Готовая продукция»;

г) Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

К-т сч. 28 «Брак в производстве».

**9. Списание расходов, учтенных на счете 26 "Общехозяйственные расходы" в дебет счета 90 "Продажи" применяется организацией:**

а) в порядке, предусмотренном соответствующими нормативными документами;

б) не предусмотрено в нормативных документах;

в) данный вопрос решается организацией самостоятельно и предусматривается в учетной политике.

**10. Для определения фактической себестоимости готовой продукции необходимы следующие данные:**

а) затраты на производство отчетного периода и суммы потерь;

б) остатки незавершенного производства на начало и конец отчетного периода, затраты на производство за отчетный период и суммы валовых потерь;

в) затраты на производство отчетного периода и суммы расходов будущих периодов.

11. **Что используют в качестве базы распределения общепроизводственных расходов:**

- а) основная заработная плата производственных рабочих;
- б) сумма прямых затрат на изготовление продукции;
- в) все вышеперечисленное.

12. **Какая хозяйственная операция отражается бухгалтерской записью:**

**Дт 10 «Материалы» Кт 20 «Основное производство»:**

- а) излишки материалов, выявленные при инвентаризации;
- б) стоимость возвратных отходов материалов;
- в) нет правильной операции.

13. **К общехозяйственным расходам относятся:**

- а) материалы, использованные на производство продукции;
- б) информационные и консультационные услуги;
- в) заработная плата рабочих;
- г) стоимость бракованной продукции

14. **Какие затраты по ремонту основных средств можно включать в себестоимость продукции:**

- а) по текущему ремонту и сезонному обслуживанию;
- б) по капитальному ремонту;
- в) по всем видам ремонта и сезонному обслуживанию.

15. **В расходы общепроизводственного характера включена определенная доля расходов вспомогательного производства по транспортному обеспечению цехов основного производства. Какая запись это отражает?**

- 1. а) Дт 20 Кт 23.
- 2. б) Дт 26 Кт 23.
- 3. в) Дт 25 Кт 20.
- 4. г) Дт 25 Кт 23.

### **Вариант 6**

1. **Продукция, не прошедшая всех стадий технологической обработки, изделия, не прошедшие испытания и тех.приемки или неукomплектованные, относятся:**

2.

- а) к готовой продукции;
- б) к расходам будущих периодов;
- в) к незавершенному производству.

1. **Основанием для записи по дебету счета 43 «Готовая продукция» и кредиту счета 20 «Основное производство» за отчетный период является:**
  1. а) расчет фактической себестоимости проданной продукции.
  2. б) ведомость выпуска готовой продукции.
  3. в) ведомость отгрузки и продажи продукции.
2. **Отклонения фактической производственной себестоимости выпущенной продукции от учетной оценки при использовании счета 40 «Выпуск продукции» относятся на счет:**
  - а) 20 «Основное производство»;
  - б) 43 «Готовая продукция»;
  - в) 90 «Продажи».
3. **Выявленные при инвентаризации излишки готовой продукции отражаются в учете бухгалтерской записью:**
  - а) Д-т сч. 43 «Готовая продукция»  
К-т сч. 90 «Продажи»;
  - б) Д-т сч. 43 «Готовая продукция»  
К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
  - в) Д-т сч. 43 «Готовая продукция»  
К-т сч. 99 «Прибыли и убытки».
4. **Списание фактической себестоимости реализованной готовой продукции отражается в учете:**
  - а) Д-т сч. 43 «Готовая продукция»  
К-т сч. 90 «Продажи»;
  - б) Д-т сч. 90 «Продажи»  
К-т сч. 43 «Готовая продукция»;
  - в) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»  
К-т сч. 43 «Готовая продукция».
5. **Коммерческие расходы связаны:**
  - а) с приобретением материально-производственных запасов;
  - б) с продажей продукции;
  - в) с производственным процессом;
6. **В расходы на продажу включаются расходы:**
  - а) на подготовку и переподготовку кадров;
  - б) на рекламу;
  - в) по оплате труда управленческого персонала организации.

**7. Готовая продукция учитывается в текущем учете:**

- а) по учетной стоимости;
- б) по фактической себестоимости ее изготовления;
- в) по текущей рыночной стоимости.

**8. Готовая продукция оценивается в бухгалтерском учете и бухгалтерском балансе:**

- а) по нормативной (плановой) производственной себестоимости;
- б) по фактической производственной себестоимости;
- в) верно «а» и «б».

**9. Расходы, связанные со сбытом готовой продукции списываются на счет:**

- а) 43 «Готовая продукция»;
- б) 45 «Товары отгруженные»;
- в) 90 «Продажи».

**10. Продукция называется готовой при условии:**

- а) окончании производственного цикла в соответствии с технологическим режимом ее изготовления;
- б) приемке продукции в соответствии с установленными технологическими параметрами и другими стандартами, используемыми в организации;
- в) документальном оформлении и сдаче продукции на склад;
- г) выполнения всех перечисленных условий.

**11. По дебету счета 40 "Выпуск продукции" отражается:**

- а) фактическая себестоимость проданной продукции;
- б) фактическая производственная себестоимость готовой продукции;
- в) нормативная производственная себестоимость готовой продукции;
- г) учетная стоимость.

**12. По кредиту счета 40 "Выпуск продукции" отражается:**

- а) нормативная производственная себестоимость готовой продукции;
- б) фактическая производственная себестоимость готовой продукции;
- в) фактическая себестоимость реализованной готовой продукции.
- г) учетная стоимость.

**13. Оприходована в учете выпущенная из производства готовая продукция по фактической себестоимости:**

- а) Дт 43 «Готовая продукция»  
Кт 40 «Выпуск готовой продукции»;
- б) Дт 40 «Выпуск готовой продукции»



Кт 20 «Основное производство»;

в) Дт 43 «Готовая продукция»

Кт 20 «Основное производство».

### **Вариант 7**

**1. В учете доходом организации признается:**

- а) поступление денежных средств в кассу или на расчетный счет в качестве выручки от продажи продукции, товаров, работ или услуг;
- б) увеличение экономических выгод в результате поступления активов или погашения обязательств, приводящих к увеличению капитала организации (кроме вкладов собственников);
- в) увеличение экономической выгоды в процессе продажи продукции, товаров, работ или услуг.

**2. Расходами по обычным видам деятельности признаются:**

- а) расходы, признаваемые в том отчетном периоде, к которому они относятся, независимо от их оплаты;
- б) уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов и (или) возникновения обязательств, приводящих к уменьшению капитала организации (кроме выплат собственникам организации);
- в) уменьшение выручки в виде денежных средств, поступивших от продажи продукции, товаров, выполнения работ, оказания услуг.

**3. Кредитовый оборот по счету 90 «Продажи» показывает:**

- а) выручку от продажи продукции и товаров, поступления, связанные с выполнением работ, оказанием услуг вместе с налогом на добавленную стоимость;
- б) выручку от продажи продукции и товаров, поступления, связанные с выполнением работ, оказанием услуг без налога на добавленную стоимость;
- в) полученные авансы как предварительную оплату продукции, товаров, работ и услуг.

**4. Финансовый результат от обычных видов деятельности определяется на счете:**

- а) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
- б) 90 «Продажи».
- в) 91 «Прочие доходы и расходы».
- г) 99 «Прибыли и убытки».

**5. Выбытие прочих активов предприятия отражается на счете:**

- а) 90 «Продажи»;
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 99 «Прибыли и убытки».

6. **Какие из перечисленных налогов относятся на уменьшение финансового результата:**

- а) налог на имущество;
- б) налог на прибыль;
- в) налог на землю.

7. **Начисленные штрафные санкции по платежам в бюджет отражаются в учете бухгалтерской записью:**

а) Д-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль (убыток)»

К-т сч. 68 «Расчеты с бюджетом»;

б) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»

К-т сч. 68 «Расчеты с бюджетом»;

в) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки»

К-т сч. 68 «Расчеты с бюджетом».

8. **Начислена причитающаяся поставщику сумма штрафа и пени за несоблюдение условий хозяйственного договора, которая отражается бухгалтерской записью:**

а) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»

К-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;

б) Д-т сч. 26 «Общехозяйственные расходы»

К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

в) Д-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

К-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

9. **При реформации баланса в учете делается бухгалтерская запись:**

а) Д-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

К-т сч. 90 «Продажи»;

б) Д-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

К-т сч. 99 «Прибыли и убытки»;

в) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки»

К-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;

г) верно б) и в).

10. **Нераспределенная прибыль организации может быть использована:**

- а) на покрытие текущих расходов;
- б) на создание резервного капитала;
- в) на создание оценочных резервов.

11. **Доходы и расходы в бухгалтерском учете классифицируются на:**

- а) внереализационные доходы и расходы;
- б) прочие доходы и расходы;
- в) внереализационные и прочие доходы и расходы.

**12. Пени за просрочку платежа налогов в бюджет, относится на счет:**

- а) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- б) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток»;
- в) 99 «Прибыли и убытки».

**13. Поступления, связанные с предоставлением за плату во временное пользование активов организации, признается как:**

- а) доходы от обычных видов деятельности;
- б) прочие доходы;
- в) доходы от обычных видов деятельности или прочие доходы в зависимости от характера уставной деятельности организации.

**14. Созданный предприятием резерв по сомнительным долгам отражается в учете бухгалтерской записью:**

- а) Д-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль (убыток)»  
К-т сч. 63 «Резерв по сомнительным долгам»;
- б) Д-т сч. 90 «Продажи»  
К-т сч. 63 «Резерв по сомнительным долгам»;
- в) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»  
К-т сч. 63 «Резерв по сомнительным долгам».

**15. Начисленные акционерам дивиденды по акциям отражены бухгалтерской записью:**

- а) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»  
К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями»;
- б) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки»  
К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями»;
- в) Д-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»  
К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями».

**Вариант 8**

**1. Финансовые вложения – это инвестиции в:**

- а) основные средства;
- б) ценные бумаги;

в) предметы труда.

2. **Оценка финансовых вложений при их выбытии производится следующими способами:**

а) по первоначальной стоимости единицы вложений;

б) по средней первоначальной стоимости;

в) по методу ФИФО;

г) верны ответы 1,2,3.

3. **Первоначальной стоимостью финансовых вложений в виде ценных бумаг, полученных безвозмездно, признается:**

а) согласованная стоимость;

б) рыночная цена, рассчитанная в установленном порядке организатором торговли на рынке ценных бумаг;

в) цена, по которой в сравнимых обстоятельствах организация определяет стоимость аналогичных активов.

4. **К финансовым вложениям не относятся:**

а) вклады по договору простого товарищества;

б) вклады в уставные капиталы других организаций;

в) собственные акции, выкупленные у акционеров;

г) предоставленные займы;

д) облигации.

5. **К моменту погашения облигаций их балансовая стоимость должна быть равна:**

а) номинальной цене;

б) фактическим затратам на приобретение;

в) рыночной стоимости.

6. **Безвозмездно полученные акции приходятся:**

а) по номинальной цене;

б) по фактическим затратам на приобретение;

в) по рыночной стоимости.

7. **Финансовые вложения первоначально принимаются к учету:**

а) в сумме фактических затрат для инвестора;

б) по рыночной стоимости;

в) по номинальной стоимости.

8. **Выручка от продажи ценных бумаг отражается на счете:**

а) 91 «Прочие доходы и расходы»;

б) 90 «Продажи»;

в) 99 «Прибыли и убытки».

9. **В случае образования резерва под обесценение вложений в ценные бумаги в бухгалтерском балансе суммы резерва показываются:**

а) обособленно в пассиве баланса;

б) в пассиве баланса в составе капитала и резервов;

в) в активе баланса, уменьшая стоимость финансовых вложений организации.

10. **Резерв под обесценение вложений в ценные бумаги формируется по финансовым вложениям:**

а) по которым определяется текущая рыночная стоимость;

б) по которым не определяется текущая рыночная стоимость;

в) по которым определяется и не определяется текущая рыночная стоимость.

11. **При продаже организацией акций в учете делается бухгалтерская запись:**

а) Дт 58 "Финансовые вложения"

Кт 91 "Прочие доходы и расходы";

б) Дт 90 "Продажи"

Кт 58 "Финансовые вложения";

в) Дт 91 "Прочие доходы и расходы"

Кт 58 "Финансовые вложения".

12. **Первоначальная стоимость финансовых вложений, по которой они приняты к бухгалтерскому учету, изменяется:**

а) в случаях, предусмотренных законодательством;

б) если изменение первоначальной стоимости предусмотрено учетной политикой организации;

в) не может изменяться.

13. **При принятии облигации к бухгалтерскому учету фактические затраты на ее приобретение:**

а) равны номинальной цене;

б) не равны номинальной цене;

в) нет правильного ответа.

### **Вариант 9**

1. **Формирование уставного капитала (после государственной регистрации) отражается в учете бухгалтерской записью:**

а) Д-т сч. 80 «Уставный капитал»

К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями по вкладам в уставный капитал»

б) Д-т сч. 75 «Расчеты с учредителями по вкладам в уставный капитал»

К-т сч. 80 «Уставный капитал»

в) Д-т сч. 51 «Расчетный счет»

К-т сч. 80 «Уставный капитал»

г) Д-т сч. 50 «Касса»

К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями по вкладам в уставный капитал».

2. **Добавочный капитал предприятия формируется за счет:**

а) эмиссионного дохода;

б) безвозмездного получения имущества;

в) прироста стоимости имущества по переоценке внеоборотных активов и эмиссионного дохода;

г) взносов учредителей.

3. **Фактическое поступление материалов от акционеров в виде вклада в уставный капитал отражается бухгалтерской записью:**

а) Дт сч. 10 "Материалы"

Кт сч. 80 "Уставный капитал"

б) Дт сч. 10 "Материалы"

Кт сч. 75 "Расчеты с учредителями"

в) Дт сч. 75 "Расчеты с учредителями"

Кт сч. 80 "Уставный капитал"

4. **При формировании уставного капитала акционерного общества сумма эмиссионного дохода отражается в учете бухгалтерской записью:**

а) Д-т сч. 80 «Уставный капитал»

К-т сч. 83.2 «Добавочный капитал» субсчет «Эмиссионный доход»;

б) Д-т сч. 83.2 «Добавочный капитал» субсчет «Эмиссионный доход»;

К-т сч. 82 «Резервный капитал»;

в) Д-т сч. 75.1 «Расчеты с учредителями по вкладам в уставный капитал"

К-т сч. 83.2 «Добавочный капитал» субсчет «Эмиссионный доход».

5. **Резервный капитал предприятия формируется за счет:**

а) прибыли от продаж;

б) чистой прибыли;

в) прибыли до налогообложения.

6. **Выкуп собственных акций отражается бухгалтерской записью:**

а) Д-т сч. 58 «Финансовые вложения»

К-т сч. 50 «Касса»;

б) Д-т сч. 81 «Собственные акции, выкупленные у акционеров»

К-т сч. 80 «Уставный капитал»;

в) Д-т сч. 81 «Собственные акции, выкупленные у акционеров»

К-т сч. 50 «Касса», 51 «Расчетный счет».

7. **При выбытии участника Общества, возврат суммы вклада отражается в учете бухгалтерской записью:**

а) Дт 80 "Уставный капитал"

Кт 75 "Расчеты с учредителями";

б) Дт 75 "Расчеты с учредителями"

Кт 51 "Расчетный счет";

в) Дт 41 "Товары"

Кт 75 "Расчеты с учредителями".

### **Вариант 10**

1. **Начисление процентов по заемным средствам, использованным на приобретение инвестиционного актива, отражается в бухгалтерском учете записью:**

а) Дт 08 «Вложения во внеоборотные активы»;

Кт 66 "Краткосрочные кредиты и займы";

б) Дт 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" субсчет "Авансы выданные"

Кт 66 "Краткосрочные кредиты и займы";

в) Дт 91 "Прочие доходы и расходы"

Кт 66 "Краткосрочные кредиты и займы".

2. **Бухгалтерская запись:**

**Дт сч. 91 «Прочие доходы и расходы»**

**Кт сч. 66 «Краткосрочные кредиты и займы» означает:**

а) погашение ранее полученных займов;

б) уплата процентов за пользование кредитами и займами;

в) начисление процентов за пользование кредитами и займами.

3. **Информация о задолженности банку по кредитам содержится в:**

а) выписке банка;

б) бухгалтерском балансе;

в) отчете о финансовых результатах.

**4. Начисление процентов по заемным средствам относится:**

- а) на издержки производства;
- б) на уменьшение финансового результата;
- в) на уменьшение чистой прибыли.

**5. Погашение задолженности поставщику за поставленные материалы за счет средств краткосрочного кредита отражается:**

а) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

К-т сч. 66 «Краткосрочные кредиты и займы»;

б) Д-т сч. 66 «Краткосрочные кредиты и займы»

К-т сч. 51 «Расчетный счет»;

в) Д-т сч. 10 «Материалы»

К-т сч. 66 «Краткосрочные кредиты и займы».

**6. В бухгалтерском учете задолженность организации заемщика заимодавцу по полученным займам и кредитам подразделяется:**

- а) краткосрочную;
- б) долгосрочную;
- в) краткосрочную и долгосрочную в зависимости от срока погашения.

**1. Возврат краткосрочного займа, полученного от юридического лица товарами, осуществляется бухгалтерской записью:**

а) Д-т сч. 66 «Краткосрочные кредиты и займы»

К-т сч. 50 «Касса»;

б) Д-т сч. 66 «Краткосрочные кредиты и займы»

К-т сч. 51 «Расчетный счет»;

в) Д-т сч. 66 «Краткосрочные кредиты и займы»

К-т сч. 41 «Товары»;

г) Д-т сч. 66 «Краткосрочные кредиты и займы»

К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы».

**8. Получение долгосрочного кредита на погашение задолженности перед поставщиком оборудования учитывается:**

а) Дт сч. 51 "Расчетный счет"

Кт сч. 67 "Расчеты по долгосрочным кредитам и займам";

б) Дт сч. 67 "Расчеты по долгосрочным кредитам и займам"

Кт сч. 60 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами";



в) Дт сч. 60 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами"

Кт сч. 51 "Расчетный счет";

г) Дт сч. 60 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами"

Кт сч. 67 "Расчеты по долгосрочным кредитам и займам".

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

**Рекомендуемые экзаменационные вопросы**

2. Основные средства, их состав, классификация и оценка.
3. Учет поступления основных средств. Формирование стоимости основных средств, в зависимости от источника поступления.
4. Учет выбытия основных средств.
5. Учет амортизации основных средств.
6. Учет затрат на ремонт основных средств.
7. Инвентаризация основных средств.
8. Нематериальные активы, их состав и оценка.
9. Учет поступления нематериальных активов.
10. учет выбытия нематериальных активов.
11. Учет амортизации нематериальных активов.
12. Учет финансовых вложений.
13. Учет поступления материалов. Формирование фактической стоимости поступивших материалов.
14. Учет отпуска материалов со склада.
15. Инвентаризация материалов.
16. Учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути.
17. Учет операций по расчетному счету и другим счетам в банке.
18. Учет операций по валютному счету.
19. Формы безналичных расчетов.
20. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет авансов выданных.
21. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет авансов полученных.
22. Учет расчетов с подотчетными лицами.
23. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
24. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

25. Порядок расчета оплаты труда: виды, формы и системы оплаты труда.
26. Виды удержаний из заработной платы.
27. Учет прямых затрат на производство.
28. Учет косвенных расходов и их распределение.
29. Свод затрат на производство. Учет и оценка незавершенного производства.
30. Оценка готовой продукции. Учет выпуска готовой продукции и ее учет на складах.
31. Учет реализации готовой продукции (работ, услуг).
32. Учет и порядок списания расходов на продажу.
33. Учет уставного капитала и расчетов с учредителями.
34. Учет резервного и добавочного капитала.
35. Учет кредитов и займов.
36. Учет доходов и расходов будущих периодов.
37. Учет формирования финансового результата от продажи товаров, продукции (работ, услуг).
38. Учет прочих доходов и расходов.
39. Реформация баланса. Учет нераспределенной прибыли.

